

السيرة الذاتية C . V

البيانات الشخصية:

الاسم: الدكتور عبدالملك مسعد شمسان العريفي
محل وتاريخ الميلاد: اليمن تعز الاعروق 12/9/1967
الجنسية: يمني
الحالة الاجتماعية: متزوج وعندي 4 اولاد (محمد - أمجد - عمر - سما)
رقم التليفون: (773208279)
البريد الإلكتروني : ariki2012@mail.ru

المؤهلات العلمية:

- دكتوراه في الهندسة المعمارية من جمهورية بيلاروسيا في 28 ديسمبر 2016م .
- شهادة باحث في الهندسة المعمارية من جمهورية بيلاروسيا في 14 ابريل 2015م .
- بكالوريوس وماجستير- في الهندسة المعمارية جمهورية بيلاروسيا في 28 ابريل 1994م بتقدير ممتاز مع مرتبة الشرف .
- ثانوية عامة- اليمن - تعز 1987 (الأول في الجمهورية في الثانوية العامة وحاصل على شهادة تقدير من رئيس الجمهورية).

الخبرات العملية

- خبره 18 سنة مع مجموعة شركات هائل سعيد أنعم وشركاه اليمن - تعز من عام 1994 - 2012 بالتصاميم الهندسية والاشراف على المشاريع مدارس ومساجد ومباني سكنية وخدمية وغير ذلك واخر المناصب كانت مدير الاراضي والعقارات ومدير ادارة المشاريع .
- المشاركة في اعداد الرسومات والتصاميم بشركة الاوائل في مشروع المدينة السكنية نيو ستي .
- التصميم والاشراف على العديد من المشاريع بمكتب تعز المعماري .
- خبرة بالتدريس في الجامعة الوطنية البيلاروسية كلية الهندسة المعمارية في مدينة مينسك .
- خبره بالتدريس في جامعة السعيد تعز - اليمن في قسم الهندسة المعمارية وقسم الديكور والتصميم الداخلي.
- خبره بالتدريس في جامعة الحكمة تعز - اليمن ورئيس قسم الهندسة المعمارية .
- خبره ثلاث سنوات بالتدريس في جامعة العلوم والتكنولوجيا - اليمن فرع اب - ورئيس قسم الهندسة المعمارية .

الدورات

- 1- دورة في مجال الكمبيوتر - تعز عام 1999 (Excel – Word)
(Windows).
- 2- دورة في إدارة المشروعات – تعز عام 2001.
- 3- إمكانية العمل على برامج Land & ArchiCAD & AutoCAD
Enabled AutoCAD وغير ذلك من البرامج التي تقوم بإعداد
التصاميم والمخططات الهندسية والمعمارية.

المهارات

- شخصية قيادية وذلك من خلال الخبرة الطويلة بعمل مع مجموعة شركات هائل سعيد انعم في وظائف قيادية - رئيس قسم ومدير ادارة وكذلك في اكثر من جامعة بوظائف قيادية .
- خبرة ممتازة في إدارة مشاريع المقاولات وقد تم الاشراف على عدة مشاريع في هذا المجال .
- مهارات عالية في القيادة و الإدارة كوني مارست عدة مناصب قيادية
- مهارات التنبؤ وقوة الملاحظة .
- مهارات اتصال ممتازة – كتابة ولفظا والقدرة على تحديد الأولويات ومهارات حل المشاكل.
- القدرة على تحليل المعلومات والأرقام وتوظيفها في تحسين العمليات.
- القدرة على تحمل ضغط العمل وامكانيه التواصل مع فرق عمل متعددة في مكان عمل متنوع.
- مهارات عالية في التعامل مع الآخرين والقدرة العالية على التفاوض والاقناع.
- مهارات التفاوض في مجالات العمل .
- اللغات : العربية- الروسية - الإنجليزية .
- الحاسوب اجادة استخدام الكمبيوتر والبريد الالكتروني والبرامج التطبيقية مايكروسوفت - ورد – أكسل – باور بوينت .
- وإجادة برنامج أوتوكاد وفوتوشوب وغير ها .

الشهادات التقديرية الحاصل عليها :

- شهادة تكريم من الأخ/ علي عبدالله صالح – رئيس الجمهورية.
- شهادة تكريم من مجموعة شركات هائل سعيد انعم .
- شهادة تقدير من جامعة العلوم والتكنولوجيا .

العنوان :

العنوان الحالي - مدينة اب – شارع العدين .